



CITTÀ DI SANLURI

AREA SPORT CULTURA E TURISMO – SERVIZIO SCOLASTICO E DI
SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE

LA RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la L.R. 25.06.1984 n. 31 recante norme per l'attuazione del Diritto allo Studio, in particolare gli articoli 2 lett. a), art. 6 lett. a), art. 10 e 11 lett. a);

Vista la Deliberazione G.C. n. 130 del 01/07/2026 avente ad oggetto "L.R. 25.06.1984, n. 31 - Rimborsio Spese viaggi in sostituzione del trasporto Scolastico mediante Scuolabus per le alunne e gli alunni residenti in Sanluri anno 2026 - (A.S. 2025/2026) – Piano d'Intervento e criteri di attribuzione";

In esecuzione della Determinazione del Servizio Sport, Cultura e Turismo – Servizio scolastico e di supporto all'istruzione n. 176 del 14/07/2026 Reg. Gen. n. 1134 avente ad oggetto "Rimborsio spese viaggi in sostituzione del trasporto scolastico mediante scuolabus per le alunne e gli alunni residenti a Sanluri A.S. 2025/2026. Approvazione Bando – Avviso del Procedimento";

Informa la cittadinanza che è stato attivato il seguente intervento per il diritto allo studio rivolto agli studenti e alle studentesse residenti nel Comune di Sanluri:

Rimborsio Spese Viaggi in sostituzione del Trasporto Scolastico mediante Scuolabus per le alunne e gli alunni residenti a Sanluri A. S. 2025/2026.

REQUISITI BENEFICIARI

Potranno accedere al rimborso esclusivamente le alunne e gli alunni frequentanti la scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado, **residenti a Sanluri** che si trovino in una delle seguenti condizioni:

a) ad **una distanza chilometrica non inferiore a 2 Km (due)** fra l'abitazione di residenza e la scuola frequentata (così come indicato nelle direttive applicative della L.R. 25.06.1984 n° 31);

OPPURE

b) appartenenti ad un nucleo familiare, in cui siano presenti persone con condizione di handicap grave di cui alla Legge 104/1992 (da intendersi riferito alla coppia genitoriale e ai rispettivi figli).

Non potranno usufruire del Servizio:

- le alunne e gli alunni non residenti ma solamente domiciliati a Sanluri;
- le alunne e gli alunni residenti a Sanluri Stato.

ENTITA' DEL RIMBORSO

L'Amministrazione ha stabilito di stanziare complessivi **€ 5.000,00** per l'attribuzione dell'incentivo.

L'entità del rimborso delle spese sostenute per il trasporto dovrà essere quantificata sulla base delle seguenti condizioni:

- acquisizione dei giorni di frequenza scolastica effettivi inerenti l'anno scolastico 2025/2026 (si procederà d'ufficio alla richiesta delle presenze scolastiche alla scuola frequentata);
- determinazione del percorso chilometrico effettivo giornaliero A/R dalla abitazione alla sede scolastica frequentata dall'alunno, con il criterio della scelta del percorso più breve.

Il rimborso sarà quantificato nella misura del 20% del costo della benzina super a Km percorso, tenendo conto dei giorni di frequenza scolastica effettiva, secondo l'ultima quotazione resa disponibile dal *Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica*, pari a **€ 1.865,67** (prezzi medi nazionali mensili, mese di giugno 2026) come base di calcolo del rimborso.

In caso di più figli/figlie, verrà riconosciuto un solo rimborso, calcolato fino alla sede scolastica frequentata,



CITTÀ DI SANLURI

AREA SPORT CULTURA E TURISMO – SERVIZIO SCOLASTICO E DI
SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE

sita nel tratto più distante dall'abitazione di residenza.

Nel caso in cui le somme disponibili pari a € 5.000,00, risultino insufficienti ad assicurare gli importi suindicati a tutti i richiedenti ammessi al beneficio, gli stessi verranno proporzionalmente ridotti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio Pubblica Istruzione) **entro il giorno 1 settembre 2026**: il genitore, il rappresentante legale dello studente e della studentessa o lo stesso studente/studentessa se maggiorenne, compilando l'apposito modulo **RIMBORSO SPESE TRASPORTI SCOLASTICI A.S. 2025/2026** che troverete sul portale istituzionale Servizi a domanda individuale al seguente link <https://sociali.dgegovpa.it/sanluri> dal quale riceverete automaticamente il protocollo assegnato, compilando l'apposito modulo e allegando obbligatoriamente la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento della studentessa/studente se minorenni.

Saranno **automaticamente escluse dall'istruttoria** le domande:

- dalle quali non risulti il possesso dei requisiti stabiliti dal bando;
- pervenute oltre il termine di scadenza del bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Responsabile del Procedimento, l'Istruttore Alice Zara presso l'Ufficio sito in via Carlo Felice n. 201 (primo piano), nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 ed il mercoledì dalle ore 16:00 alle 17:30 per via telefonica o posta elettronica: Tel. 070/9383223 – e-mail a.zara@comune.sanluri.su.it e/o l'istruttore M. Cristina Zedda Tel. 070/9383257 – e-mail: mc.zedda@comune.sanluri.su.it

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

Il Comune di Sanluri tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi dell'art 13 del D.lgs. n° 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Sanluri informa di quanto segue:

Il titolare del trattamento è il Comune di Sanluri rappresentato dal Sindaco protempore Dr. Alberto Urpi. Il referente del trattamento è la Dott.ssa Anna Maria Frau Responsabile del Servizio Economico finanziario del Comune di Sanluri.

Il Comune di Sanluri ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) ASMEL Associazione con sede legale in Via Carlo Cattaneo 9 Gallarate (VA), email: dpo.asmel@asmepec.it

Il Comune di Sanluri tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del Comune di Sanluri, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.



CITTÀ DI SANLURI

AREA SPORT CULTURA E TURISMO — SERVIZIO SCOLASTICO E DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività del Comune di Sanluri.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per il Comune di Sanluri di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dal Comune di Sanluri per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori del Comune di Sanluri ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Sanluri (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato in ASMEL Associazione con sede legale in Via Carlo Cattaneo 9 Gallarate (VA), email: dpo.asmel@asmepec.it

Sanluri, lì 14/07/2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA

f.to Dott.ssa Alessia Etzi