



## COMUNE DI SANLURI

Provincia del Sud Sardegna

via Carlo Felice, 201 tel 070 93801 PEC: [protocollo@pec.comune.sanluri.su.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanluri.su.it)

**Accertamento idoneità professionale "L.R. n. 1 del 11/01/2018 art. 2 programma integrato plurifondo per il lavoro "lavoras" – misura "cantieri di nuova attivazione" – annualità 2019 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, Programma integrato plurifondo per il lavoro "LavoRas" – Misura "cantieri di nuova attivazione") per accertamento idoneità professionale di n. 2 istruttori direttivi – esperti contabili, n.2 istruttori –ragionieri - n.2 istruttori – impiegati amministrativi, n 1 ingegnere – ingegnere civile e n.2 istruttori – geometri**

### Verbale n. 1 del 22/02/2021

#### OGGETTO

Insedimento della Commissione Esaminatrice  
Presa d'atto Elenchi Candidati partecipanti  
Verifica e Presa d'atto assenza incompatibilità  
Prove orali dei candidati presenti  
Predisposizione Elenco candidati idonei  
Adempimenti conclusivi

Il giorno 22/02/2021, alle 8.30 presso l'Ufficio del Responsabile del Servizio Affari Generali, 1° Piano del Palazzo Comunale in via Carlo Felice n. 201 Sanluri (SU) sono convenuti i Signori:

	Qualifica ricoperta nella P.A.	
Dr. Marco Zedda	Responsabile del Servizio Affari Generali	<b>Presidente</b>
Dr.ssa Anna Maria Frau	Responsabile del Servizio Economico Finanziario	<b>Commissario</b>
Com. Roberto Casu	Responsabile Servizio Vigilanza e Attività Produttive	<b>Commissario</b>
Dr. Giuliano Poddighe	Istr. amm.vo – Servizio Affari Generali	<b>Segretario</b>

componenti della Commissione esaminatrice, come nominata con Det. N. 194 del 10/02/2021 e Det. N. 236 del 19/02/2021 "Modifica alla Determinazione n. 194 del 10/02/2021", per l'accertamento dell'idoneità professionale di n. 2 istruttori direttivi – esperti contabili, n.2 istruttori –ragionieri - n.2 istruttori – impiegati amministrativi, n 1 ingegnere – ingegnere civile e n.2 istruttori – geometri;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e dà avvio agli adempimenti in oggetto.

Il Presidente dichiara che fra i componenti della Commissione e fra gli stessi e i candidati, non sussistono le situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e che ai sensi dell'art. 51 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (appr. con Del. G.C. n. 45 del 08.03.2013).

Il Presidente, i Commissari e il Segretario della Commissione:

– **Vista** la determina Aspal del direttore del Servizio n. 382 del 11/02/2021, venivano comunicate a codesto ente le graduatorie "L.R. n. 1 del 11.01.2018 art. 2 Programma integrato plurifondo per il lavoro Lavoras – Misura "cantieri di nuova attivazione";

- **Visto** il Regolamento Cantieri dell'Aspal "Procedimento amministrativo per la pubblicazione delle "Chiamate" e per la formazione delle Graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione aifini della verifica dell'idoneità ad essere assunti nell'ambito dei Cantieri Comunali";
- **Vista** la determina n° 194 del 10/02/2021 "Nomina Commissione "L.R. n. 1 del 11/01/2018 art. 2 programma integrato plurifondo per il lavoro "lavoras" – misura "cantieri di nuova attivazione" – annualita' 2019 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, Programma integrato plurifondo per il lavoro "LavoRas" – Misura "cantieri di nuova attivazione") per accertamento idoneità professionale dei lavoratori.";
- **Vista** la determina n. 236 del 19/02/2021 "Modifica alla Determinazione n. 194 del 10/02/2021";
- **Viste** le lettere di convocazione dei candidati inviate con prot. n° 3608 del 17/02/2021;
- **Esaminati** gli Elenchi dei Candidanti partecipanti ammessi;

provvedono a determinare le modalità di svolgimento della prova orale dei candidati, che consisterà in un colloquio sulle materie di esame previste dal Bando pubblico.

Espletato quanto sopra, la Commissione Esaminatrice procede alle operazioni preliminari alla Prova orale, come di seguito esposto:

- stabilisce che ad ogni candidato sarà rivolta una domanda inerente le materie di esame previste dal Bando pubblico;
- provvede ad individuare le domande oggetto dei quesiti da sottoporre ai candidati e predispone le domande che vengono distintamente trascritte in apposito foglio, successivamente conservato in una piccola busta sigillata e intestata all'Ente appositamente sigillata, senza segni di riconoscimento.

Espletati gli adempimenti preliminari come sopra, i componenti la Commissione alle ore 9:10 circa si recano presso la Sala Udienze del Giudice di Pace, 1° Piano del Palazzo Comunale in via Carlo Felice n. 201 Sanluri (SU), luogo stabilito per lo svolgimento della Prova orale.

I candidati, prima dello svolgimento della prova, vengono identificati tramite documento di identità e firmano, in apposito elenco presenze tenuto agli atti, la presenza e l'orario di svolgimento della prova orale.

Le prove cominciano alle ore 9:15 e i candidati vengono esaminati nell'ordine indicato nelle graduatorie dell'Aspal.

Nelle tabelle di seguito si riportano i candidati suddivisi per i vari profili selezionati, la loro presenza alla prova ed il quesito estratto:

#### SELEZIONE N. 2 GEOMETRI

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>		<b>QUESITO</b>
<b>1</b>	Muggiri	Giuseppe	PRESENTE	<b>Organi del Comune</b>
<b>2</b>	Carta	Valentina	PRESENTE	<b>Computo metrico</b>
<b>3</b>	Bonaccorsi	Nicola	PRESENTE	<b>Delibere</b>
<b>4</b>	Melis	Danilo	PRESENTE	<b>Determine</b>
<b>5</b>	Porru	Roberta	PRESENTE	<b>Sindaco</b>
<b>6</b>	Angius	Giuseppe	PRESENTE	<b>Catasto</b>

## SELEZIONE N.2 ISTRUTTORI – IMPIEGATI AMMINISTRATIVI

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>		<b>QUESITI</b>
<b>1</b>	Becciu	Graziano	Presente	<b>Determine</b>
<b>2</b>	Melis	Martina	Presente	<b>Giunta Comunale</b>
<b>3</b>	Pilloni	Luca	Presente	<b>Ordinanza del Sindaco</b>
<b>4</b>	Lai	Cinzia	Presente	<b>Sindaco</b>
<b>5</b>	Tavoso	Airina	Presente	<b>Consiglio Comunale</b>
<b>6</b>	Vinci	Mariangela	Presente	<b>Polizia Municipale</b>

## SELEZIONE N. 1 INGEGNERE CIVILE

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>		<b>QUESITO</b>
<b>1</b>	Cau	Elena	Presente	<b>Organi del Comune</b>

## SELEZIONE N.2 ISTRUTTORI - RAGIONIERI

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>		<b>Quesiti</b>
<b>1</b>	Pilloni	Luca	<b>Presente</b>	<b>Beni mobili e beni immobili</b>
<b>2</b>	Lai	Cinzia	<b>Presente</b>	<b>Organi del Comune</b>
<b>3</b>	Garau	Federica Lia	<b>Presente</b>	<b>Segretario Comunale</b>
<b>4</b>	Garau	Micaela	<b>Presente</b>	<b>Responsabile di Servizio</b>
<b>5</b>	Lecis	Gabriela	<b>Assente</b>	<b>Assente</b>
<b>6</b>	Putzu	Gianfranco	<b>Presente</b>	<b>Bilancio Comunale</b>

Per il profilo *Istruttore Direttivo –Espero Contabile*, si dà atto che non sono pervenute all'Aspal candidature ammissibili.

Alle ore 12:15 circa, dopo aver espletato i necessari adempimenti e riscontri, la Commissione Esaminatrice predispose gli elenchi dei candidati idonei come da allegato al presente Verbale, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Esauriti gli adempimenti in oggetto, il Presidente demanda al Segretario l'esecuzione degli adempimenti conseguenti ivi compresa la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione trasparente*" > *Bandi di concorso*, l'Esito della Prova di idoneità sostenuta dai candidati esaminati nella seduta del giorno 22/02/2021 e dell'elenco dei candidati idonei.

Si dà atto che la Commissione Esaminatrice ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Costituiscono allegati parte integrante del presente Verbale:

- Esito delle Prove orali di idoneità sostenute dai candidati e Elenco dei candidati idonei.

La seduta termina alle ore 12:30.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**

*Dr. Marco Zedda*



---

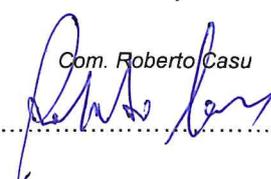
**I COMMISSARI**

*Dr.ssa Anna Maria Frau*



---

*Com. Roberto Casu*



---

**IL SEGRETARIO**

*Dr. Giuliano Poddighe*



---