



COMUNE DI SANLURI

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

VERBALE DI ADUNANZA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 46

Data 13.09.2011

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI, RICREATIVE E SOCIALI

L'anno duemilaundici il giorno 13 del mese di settembre Sala Consiliare del Comune ubicata nei locali dell'Ex Montegranatico convocato con apposito avviso il Consiglio Comunale in prima convocazione si è riunito nelle persone dei signori:

	Presente	Assente
COLLU ALESSANDRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
URPI ALBERTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEANZA MANTEGNA SALVATORE CARLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LECIS MARCELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CELLINO ALBERTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MEDDA CARLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FENU VINCENZANGELA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PALA SALVATORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
USAI PAOLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PODDA MASSIMILIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
STERI DONATELLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PISCI MARIANO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MATTA LUIGI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONGIA CARLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PISANU GIUSEPPE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
PILLONI ERNESTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MACCIONI ROBERTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PADERI MASSIMILIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCOSU ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TATTI GIUSEPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BANDINU OMERO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Presenti n. 17 Assenti n. 4		

Con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE Alberto Sciola.

Il Presidente, Massimiliano Podda assume la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione;

L'ASSESSORE ALLA CULTURA

Premesso che tra le finalità dell'ente rientra la promozione delle attività culturali, ricreative e sociali;

Visto il regolamento comunale per la nomina e il funzionamento della Commissione Comunale per lo sport approvato con atti consiliari nn° 7 del 29.01.1999 e 110 del 28.11.1991;

Preso atto della necessità di adottare un nuovo regolamento che tenga conto dei cambiamenti che nel corso degli ultimi 20 anni ha subito la locale realtà socio economica e culturale;

Vista l'allegata proposta di regolamento che disciplina i criteri e le modalità per la concessione dei contributi ed agevolazioni economiche;

Ritenuto dover procedere all'approvazione del regolamento che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Vista la legge 241/90;

PROPONE

- 1) Di approvare l'allegato regolamento per la concessione di contributi alle associazioni culturali, ricreative e sociali che si compone di 12 articoli;
- 2) Di dare atto che il presente regolamento abroga ogni precedente norma comunale stabilita al riguardo;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4° del DD. Lgs. 267/2000

COMUNE DI SANLURI
PROVINCIA DI MEDIO CAMPIDANO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero Delibera 46 Del 13/09/2011

Ufficio **UFFICIO SEGRETERIA**

OGGETTO

Approvazione regolamento per la concessione di contributi alle associazioni culturali, ricreative e sociali

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE</p> <p style="text-align:right">IL Responsabile Zedda Marco</p>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere :</p>

COMUNE DI SANLURI

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI, RICREATIVE E SOCIALI

ART. 1
I Principi

L'Amministrazione Comunale di Sanluri può concedere contributi finanziari al fine di contribuire alla crescita civile, sociale, culturale e turistica del Comune, promuovendo, sostenendo e patrocinando attività, manifestazioni, iniziative e progetti promossi da persone, Enti, Associazioni, Comitati, Onlus, Fondazioni, Federazioni, Organizzazioni culturali, sociali, assistenziali, ricreative che operano senza fini di lucro nel territorio Comunale.

I contributi erogabili dall'Amministrazione Comunale si articolano in:

- a) **Contributi una tantum**, allorquando il Comune si fa carico di una parte dei costi di una manifestazione o iniziativa organizzata dall'Associazione che rivolge istanza per ottenere il beneficio economico;
- b) **Contributi a carattere continuativo** diretti a sostenere iniziative per le quali il Comune si fa carico di una parte dei costi, ritenendole meritevoli di sostegno pubblico;
- c) **Sovvenzioni**, allorquando il Comune si fa carico interamente dell'onere derivante da una singola manifestazione organizzata da una Associazione, manifestazione che si iscrive nei suoi indirizzi programmatici e che comunque abbia carattere non lucrativo.

Art. 2
Ambito di applicazione

Per il conseguimento del predetto fine il Comune di Sanluri, nell'ambito dei suoi poteri di autonomia, istituisce il presente Regolamento e, a norma dell'art. 12 della L. 241/90 e nello spirito di attuazione delle misure di programmazione previste dal D.Lgs 267/00, disciplina la concessione di sovvenzioni, contributi, patrocini, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere, a persone, Enti pubblici e soggetti privati, assicurando la massima trasparenza dell'azione amministrativa ed il conseguimento delle utilità sociali alle quali saranno finalizzate le risorse pubbliche impiegate.

Art. 3
Ammissibilità

Sono ammessi al contributo i soggetti di cui all'art. 1, che operano, senza finalità di lucro, all'interno del territorio comunale di Sanluri, che siano legalmente costituiti ed in particolare:

- a) Enti pubblici e privati e loro associazioni, associazioni, fondazioni, altre istituzioni di carattere privato dotate di personalità giuridica che esplicano la loro attività esclusivamente nel territorio del Comune, fatta eccezione per le comunità religiose;
- b) Enti pubblici e privati, associazioni, comitati, che sostengono iniziative di aiuto e solidarietà a favore di altre comunità, anche straniere, o iniziative di notevole spessore sociale, morale, culturale, economico, che, debitamente motivate, richiedono la partecipazione dell'Ente, purché in possesso di atto Costitutivo e Statuto regolarmente registrato;

Art. 4
Esclusione

Restano esclusi dall'applicazione del presente Regolamento:

- a) i contributi ordinari ad Enti, Istituzioni e soggetti operanti nel territorio comunale, nel campo della cultura, spettacolo, attività sociali e di volontariato dei quali il Comune sostiene l'attività permanente, compresi nella programmazione annuale e pluriennale dell'Ente;
- b) tutte le manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Sanluri o in concorso con altri Enti;
- c) le quote associative ad Enti, Istituzioni e Fondazioni cui il Comune partecipa a termine dei relativi Statuti;
- d) gli interventi previsti da norme di legge.

Art. 5
Accesso agli atti

Tutti i beneficiari delle sovvenzioni di cui al presente Regolamento devono essere iscritti all'Albo Comunale.

Il diritto di accesso, mediante esame ed estrazione di copia del presente Regolamento e/o degli atti di cui ai commi 2 e 3, è garantito a tutti i cittadini, nei modi e nei limiti di cui all'art. 25 della L. 241/90. La richiesta di accesso deve essere motivata. Il rilascio delle copie è subordinato al rimborso del costo di produzione.

Art. 6
Condizioni

La domanda di contributo, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sanluri, entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno. Tale termine è perentorio. La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente o associazione e corredata da:

1. programma delle attività, manifestazioni e iniziative, previste per l'anno, con indicazione degli obiettivi, delle modalità attuative, dei destinatari, del periodo di svolgimento e dati previsionali di spesa;
2. copia dello Statuto o Atto Costitutivo che evidenzia finalità non lucrative.

Per i richiedenti iscritti all'Albo la documentazione richiesta al punto 2 può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva rilasciata nei modi di legge.

Art. 7
Erogazione dei contributi

I contributi sono concessi nei limiti degli stanziamenti di bilancio, con deliberazione della Giunta Comunale, nella quale verranno evidenziati i motivi di interesse culturale e sociale riscontrati nel progetto, previo istruttoria degli uffici.

La liquidazione del contributo, alla quale si provvede attraverso determinazione dirigenziale, avverrà sulla scorta della documentazione fiscale relativa alle spese effettivamente sostenute dal sodalizio, e di una relazione comprovante la corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente realizzato dal richiedente. Qualora la rendicontazione evidenzi un costo inferiore a quello indicato nel preventivo, il contributo sarà concesso in misura proporzionale alle spese effettivamente sostenute.

Art. 9

Contributi e sovvenzioni di natura straordinaria

I contributi di natura straordinaria possono essere erogati a seguito di domanda inoltrata al Sindaco o all'Assessore alla Cultura purché la stessa illustri dettagliatamente lo scopo di pubblico interesse in armonia con le finalità perseguite dal Comune, sia corredata dal preventivo analitico dei costi e pervenga almeno un mese prima della data fissata per l'effettuazione dell'iniziativa. Per le domande a scadenza avvenuta, sarà la Giunta a valutare le motivazioni del ritardo.

Art. 10

Patrocinio

Per patrocinio s'intende la partecipazione senza oneri dell'Amministrazione Comunale alle iniziative culturali, ricreative, organizzate dalle Associazioni, mediante le agevolazioni consentite in materia di pubbliche affissioni purché le locandine non contengano pubblicità a favore di privati. La richiesta di patrocinio, senza oneri per l'Amministrazione, deve essere presentata quindici giorni prima dell'iniziativa che si intende realizzare.

Il patrocinio può essere concesso anche in aggiunta al contributo economico o alla sovvenzione di cui all'art. 1, oppure associato ad un onere economico per l'Amministrazione relativo alle spese di pubblicizzazione delle iniziative. Il beneficiario è comunque tenuto ad esporre sui manifesti e sul materiale pubblicitario la dicitura "Con il Patrocinio del Comune di Sanluri – Assessorato" Sarà cura degli uffici, indicare al beneficiario l'Assessorato competente.

Art 11

Spese ammissibili

Il contributo è finalizzato al sostegno delle seguenti spese:

- a) spese di tipografia;
- b) spese di pubblicità e/o affissione;
- c) spese di locazione delle sale per convegni e manifestazioni;
- d) spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione);
- e) spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative;
- f) compenso, spese di viaggio, vitto e alloggio ai relatori e a terzi che contribuiscono alla realizzazione dell'iniziativa finanziata;
- g) rimborso spese (carburante, viaggio, assicurazione a persone o cose ecc.) strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa finanziata;
- h) borse di studio;
- i) premi anche in danaro se previsti nei bandi e supportati dal verbale delle apposite giurie.

Art. 12
Modalità di erogazione

I contributi sono erogati solo su presentazione di apposito e documentato rendiconto delle spese effettivamente sostenute.

La documentazione comprovante le suddette spese deve consistere in:

- copia delle fatture o ricevute fiscali intestate all'organismo al quale è diretto il contributo;
- dichiarazione dei terzi di cui al punto f) dell'art. 11 attestanti compensi (soggetti a ritenuta d'acconto) ricevuti dal beneficiario per prestazioni effettuate in occasione delle iniziative oggetto del contributo, nelle quali sia espressamente indicata l'esenzione dall'IVA ai sensi dell'art. 5 – comma 2 del DPR 633/72 e successive modifiche, debitamente firmate dal ricevente in originale;
- dichiarazioni, corredate da apposita relativa documentazione, attestanti rimborso del carburante e/o spese di viaggio occorse al beneficiario e/o terzi, in occasione di iniziative svoltesi fuori del territorio comunale;
- delibera del Comitato Esecutivo che attesti l'assegnazione della borsa di studio di cui al punto h) dell'Art. 11;

L'entità dell'acconto, compresa tra il 50 e l'80%, verrà determinata dalla Giunta.

Per le anticipazioni superiori a 5.000,00 € potrà essere richiesta polizza fideiussoria assicurativa se la Giunta lo riterrà opportuno.

Entro 45 giorni dal ricevimento del rendiconto, l'ufficio competente provvede ad istruire la pratica relativa alla liquidazione della somma concessa con apposito atto trasmesso agli uffici finanziari per l'emissione del mandato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

Visti i pareri, sulla proposta di deliberazione suriportata espressi ai sensi dell'art.49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs N°267 del 18.08.2000:

Del Responsabile del Servizio Affari Generali favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

Sentiti i seguenti interventi, che si riportano in sintesi :

Assessore Fenu: Si tratta del regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla crescita sociale culturale e civile. I soggetti beneficiari di detti contributi devono essere senza finalità di lucro e regolarmente costituite.

Consigliere Tatti: Potrebbero crearsi dei contrasti fra i beneficiari anche in considerazione dell'increscioso fatto successo lo scorso venerdì.

Consigliere Mancosu: Sono previste anche le associazioni religiose?

Assessore Fenu: Sì, quali ad esempio le associazioni oratoriali.

Consigliere Maccioni: Sono previste anche le cooperative ONLUS?

Assessore Fenu: Sì. Voglio precisare che al fine di evitare dei contrasti la Giunta provvederà ad approvare i criteri per l'erogazione dei contributi. In relazione a quanto verificatosi venerdì, nel mio intervento ho ribadito che l'Amministrazione ha avuto un occhio di riguardo nei confronti della banda. La lamentela era in relazione alla mancanza di sedie e ciò sarebbe stata la causa della scarsa partecipazione al concerto. Il problema è che le sedie a disposizione non sono a norma e pertanto non si potevano utilizzare.

Consigliere Tatti: Do atto all'Assessore Fenu del suo comportamento coraggioso.

Con votazione espressa in forma palese che ottiene l'unanimità dei voti

DELIBERA

Di approvare la surriportata proposta di deliberazione

Con separata votazione espressa in forma palese che ottiene l'unanimità dei voti

DELIBERA

Di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.lgs 267/2000;

Il Presidente del Consiglio
(Dott. Podda Massimiliano)

Il Segretario Comunale
(Dott. Sciola Alberto)

