



CITTÀ DI SANLURI

AREA SOCIALE

DISCIPLINARE DI GARA - PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SU SARDEGNA CAT
(ai sensi dell'art. 36 COMMA 2 LETT. B del D.Lgs. n° 50/2016)
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ANIMAZIONE SOCIALE
Programma "E ... STATE AL PARCO 2022" - CIG.9239203F7F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Art. 1 - Oggetto e tipologia dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di Animazione Sociale Estiva Programma "E...State al Parco 2022".

Il Servizio si configura come servizio di pubblico interesse e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato.

Il presente appalto riguarda la Categoria 25 - Servizi sanitari e sociali rif. CPC 93 - Servizio di Animazione Sociale rivolto a minori, adulti ed anziani.

L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Saranno invitati a partecipare tutti gli operatori economici iscritti alla piattaforma Sardegna Cat, alla categoria 96 SOCIALI SERVIZI

Art. 2 - Soggetti ammessi e condizione di partecipazione

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 da attestare mediante DGUE e mezzo di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR n° 445/2000.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs 50/2016. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Al fine di procedere con i necessari controlli previsti dalla normativa vigente, l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara dovrà contenere le informazioni di seguito specificate.

In caso di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata in misura maggioritaria e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate.

A. Requisiti di idoneità professionale: (art. 83 comma 1 lett. A e comma 3 del D.Lgs. n° 50/2016)

Le imprese partecipanti alla gara, dovranno documentare il possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per l'attività oggetto del presente appalto.

L'attestazione del possesso del requisito dovrà indicare:

- Il numero di iscrizione/codice fiscale al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di Repertorio Economico Amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro;
- I dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta, nonché dei cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente gara;
- Iscrizione al Registro Regionale delle Cooperative sociali di cui all'art. 2 della L.R. n° 16/97 (tale requisito è richiesto solo per le Cooperative Sociali e loro Consorzi, costituite ai sensi della L. n° 381/91 e della L.R. n° 16/97), con l'indicazione del numero, sezione e categoria di iscrizione. Per le Cooperative sociali e i loro raggruppamenti o consorzi aventi sede legale nel territorio di altre Regioni o paesi stranieri che non hanno ancora istituito l'albo regionale previsto dalla L. n° 381/1991, è necessario documentare il possesso dei requisiti che consentirebbero l'iscrizione all'albo regionale della Sardegna;
- Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive D.M. 23.06.2004 (solo per le cooperative sociali);
- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n° 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di consorzio stabile alla partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati;
- Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016, che dovrà essere documentata per ogni soggetto interessato, come specificatamente indicato nel medesimo art. 80 riportato per estratto nelle note a fine documento;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili così come previsto dall'art. 17 della legge 12.03.99 n° 68;
L'attestazione del requisito dovrà altresì indicare:
 - L'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
 - Il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
 - L'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. n° 68/99;
 - che l'impresa stessa è in regola con i versamenti previdenziali;
 - Per le imprese straniere: documentare la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa, conforme alla normativa del paese di appartenenza;
- Tassativo rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;
- Tassativo rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n° 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori

dipendenti o soci;

- Di non essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 oppure di essersi avvalsi del piano individuale di emersione di cui all'art. 1-bis della L. n° 383/2001 con conclusione del periodo di emersione;
- Per quanto riguarda attività analoghe svolte per Enti Pubblici l'Impresa non deve essere mai stata soggetta a risoluzioni o interruzioni di contratti causati da inadempienze del proprio operato o da inadempienze contrattuali. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, la durata e l'esito positivo dell'incarico;
- Possesso certificato penale antipedofilia per gli operatori impiegati nel servizio ai sensi del D. Lgs. 39 del 04 marzo 2014;
- Di impegnarsi all'accettazione del Patto d'integrità di cui all'art. 4 del Regolamento ANAC 2014 in materia di vigilanza e di accertamenti ispettivi dell'art. 1, comma 7 della legge n° 190/2012 sui Patti di integrità) Si veda **ALLEGATO C** del bando;
- Accettazione delle disposizioni stabilite dal *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sanluri* di cui alla Deliberazione G.M. n. 286 del 20.12.2003 e integralmente consultabile nel sito web dell'Ente, all'indirizzo www.comune.sanluri.su.it; il Regolamento indica i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblicidipendenti sono tenuti ad osservare.

B. Capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. B e comma 4 D.Lgs. n° 50/2016;

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese partecipanti dovrà essere fornita mediante:

- Dichiarazione inerente il bilancio d'impresa, ovvero la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico d'esercizio dell'ultimo quinquennio (periodo dal 2017 al 2021). Esso dovrà risultare complessivamente in attivo o al più in pareggio il rapporto tra attività e passività inteso come indice finanziario dovrà essere pari o maggiore di 1.

ESEMPIO:

$$\text{Attività / Passività} \quad \text{inteso come} \quad \boxed{\frac{\text{Ricavi}}{\text{Costi}}}$$

= > 1 (indice finanziario)

Nel caso in cui il risultato economico dell'ultimo quinquennio (periodo dal 2017 al 2021) dovesse risultare negativo, è data facoltà all'impresa partecipante di sostituire tale requisito con una dichiarazione descrittiva delle misure messe in atto, ovvero di un piano di rientro per superare la passività.

C. Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.)

1. Aver maturato nell'ultimo quinquennio (2017/2021) 12 mesi di esperienza nel settore dell'affidamento. Tale requisito deve essere dichiarato a mezzo di autocertificazione specificando il tipo di servizio svolto, l'importo della fornitura, la durata e l'esito positivo dell'incarico;

2. Disponibilità di un numero di operatori, con le qualifiche richieste necessario per il funzionamento del servizio oggetto dell'appalto e documentata esperienza nel settore del servizio oggetto dell'affidamento e documentata esperienza nel settore medesimo (rif. art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto). In particolare dovranno essere assicurate le seguenti figure professionali: Animatore Sociale ed eventuali esperti di Laboratorio.

L'esperienza della ditta e del personale costituiscono requisito di accesso alla Gara e rilevano ai fini della capacità tecnica, ma non determinano l'attribuzione di eventuali punteggi per la valutazione dell'offerta.

3. Possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 2015 nel settore IAF 39 (altri servizi sociali) idonea, pertinente e proporzionata alla

tipologia di servizi indicati nel presente disciplinare;

4.Eventuale possesso della certificazione di Parità di Genere di cui all'art.46 bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n° 198.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 13, come modificato da ultimo da D.L. n° 36/2022, sarà attribuito 1 punto per il possesso di tale requisito che non rileva quale criterio d'accesso.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della presentazione dell'offerta alla gara e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Si precisa che, ai sensi dell'art.216 comma 13 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., la stazione appaltante acquisirà la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti nel presente disciplinare attraverso la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.

I soggetti economici interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link del portale ANAC www.anticorruzione.it (servizi on line - AVCPASS- Accesso riservato all'operatore economico).

L'Operatore Economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG (Codice Identificativo Gara) della procedura di affidamento cui intende partecipare: CIG.9239203F7F.

Il sistema rilascia un PassOE da inserire nella "Busta di Qualifica" contenente la Documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Gli Operatori economici dovranno inserire, nell'apposita area dedicata, i documenti la cui predisposizione è a proprio carico. Il PassOE, infatti, non esonera l'operatore economico dall'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Il PassOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

I documenti inseriti devono essere firmati digitalmente dagli operatori economici per i quali è fatto obbligo di dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo certificatore autorizzato

Art. 3 - Richiesta dei documenti di gara

I soggetti interessati potranno acquisire informazioni inerenti la gara utilizzando i seguenti contatti:

- a. Telefono 0709383308
- b. Indirizzo e-mail la.pittau@comune.sanluri.su.it - g.porru@comune.sanluri.su.it

Art. 4 - Termini e modalità di partecipazione alla gara

I soggetti interessati a partecipare alla presente gara dovranno far pervenire, esclusivamente per via telematica attraverso il sistema CAT Sardegna, entro il termine perentorio del giorno 06.06.2022 - h. 08:00 pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- A) Documenti Amministrativi (*Busta di Qualifica*)
- B) Offerta Tecnica (*Busta Tecnica*)
- C) Offerta economica (*Busta Economica*)

Le operazioni di gara si svolgeranno il giorno 06.06.2022, con inizio alle ore 09:00.

4.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "*Busta di Qualifica*" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti pena l'esclusione:

4.1.A) Istanza di partecipazione alla gara

redatta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, utilizzando il modulo di dichiarazione unica ALLEGATO A del Bando, compilata in lingua italiana, esente da bollo ai sensi dell'art. 14 all. B D.P.R. 26.10.1972 n° 642.

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore della Ditta concorrente e dovrà essere

accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità (fronte retro), in corso di validità, del sottoscrittore.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

L'Istanza dovrà contenere espressamente l'indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, non altrimenti dichiarati nel DGUE, così come dettagliatamente indicati all'art. 1 punti A, B, e C del presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D.Lgs. n° 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n° 82, le comunicazioni sono fatte mediante posta elettronica certificata (PEC) o strumento analogo negli stati membri. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ai Servizi Sociali e alla Persona via A.R. Villasanta, 17 - 09025 Sanluri tramite PEC all'indirizzo serviziosociale@pec.comune.sanluri.su.it; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

4.1.B) Documento PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n° 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza, rilasciato dal servizio AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

4.1.C) Documento di Gara Unico Europeo - DGUE

Il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, da presentare in formato elettronico, sottoscritto digitalmente, in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30.03.2018. A tal fine la stazione appaltante rende disponibile nella documentazione di gara **L'ALLEGATO D** in formato editabile. L'operatore economico potrà agevolmente compilarlo e successivamente trasformarlo in formato PDF e firmarlo digitalmente prima dell'inserimento dello stesso nella Busta di Qualifica.

Il DGUE è la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 ss.mm.ii. quale prova documentale preliminare in sostituzione del certificato rilasciato da autorità pubbliche o terzi.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

4.1.D) Avvalimento

In caso di Avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016, il concorrente, singolo o in raggruppamento, di cui all'articolo 45 D.lgs 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 1 del presente Disciplinare e comunque esclusi i requisiti di cui all'art. 80 del Codice Contratti avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. In tal caso l'impresa concorrente dovrà allegare:

- DGUE redatto ai sensi dell'art.85 del D.lgs. 50/2016 in formato elettronico (**ALLEGATO D**) e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti offerti dall'avvalimento e alla parte VI;
- Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a

disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto;

- Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89 comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associato o consorziato;

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, D.Lgs. 50/2012, la stazione appaltante escluderà il concorrente ed escuterà la garanzia. I requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 devono essere posseduti sia dal concorrente che dall'impresa ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che all'impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano sia al concorrente che all'impresa ausiliaria. Non è consentito, pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4.1.E) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

4.1.F) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

4.1.G) Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità (Allegato C) ai sensi dell'art. 4 del Regolamento ANAC 2014 in materia di vigilanza e di accertamenti ispettivi dell'art. 1, comma 7 della legge n° 190/2012 sui Patti di integrità;

4.1.H) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

Le imprese dovranno inoltre dichiarare:

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sanluri” di cui alla Deliberazione G.M. n. 286 del 20.12.2003 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- di aver preso visione dell'*Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679 - GDPR)* e di impegnarsi a conformarsi alle prescrizioni in essa contenute (**ALLEGATO E**);
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. *f bis* (dichiarazioni non veritiere in sede di gara) e *f ter* (iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara) del D.Lgs 50/2016;
- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del Capitolato speciale d'appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del

lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;

- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. n°241/90 e del D.P.R. n°184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

OPPURE

- di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n°136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- nominativo di un responsabile del coordinamento tecnico per i servizi oggetto dell'appalto in qualità di referente per l'Amministrazione Comunale per tutte le previsioni inerenti l'espletamento;
- In caso di aggiudicazione, la Ditta si impegna:
 - a stipulare con il Committente regolare contratto con costi a totale carico della ditta aggiudicataria;
 - a prestare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo le disposizioni di cui all'art. 103 del D.lgs. n°50/2016, a garanzia della regolare esecuzione del contratto (art. 26 del Capitolato speciale d'appalto);
 - a stipulare, polizze assicurative con spese a totale carico della Ditta aggiudicataria, relative alla responsabilità sulla sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati a terzi in dipendenza del servizio prestato (art. 24 del Capitolato speciale d'appalto).

4.2. OFFERTA TECNICA "**BUSTA TECNICA**"

Nella sezione denominata "*Busta Tecnica*" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti pena l'esclusione:

4.2.A) Il progetto di gestione del servizio redatto secondo lo schema di cui all'art 5.2, composto da non più di 6 pagine (no fronte/retro) formato A 4, orientamento verticale, carattere Arial 12, di massimo 40 righe per pagina, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante.

Il progetto dovrà essere redatto in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 5 punto 2 del presente Disciplinare.

La ditta potrà presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, il progetto dovrà essere presentato dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritto da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

Il progetto, in questo caso, dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle Imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

4.2.B) Qualora l'offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali dovrà essere presentata idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, motivata e comprovata ex art. 53, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in cui si evidenziano le eventuali parti da secretare (**ALLEGATO B1 del Bando**).

L'elaborato relativo all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale, dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore della Ditta concorrente e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità (fronte retro), in corso di validità, del sottoscrittore.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica potrà essere indicato nell'offerta tecnica,

pena l'esclusione.

4.3. OFFERTA ECONOMICA “BUSTA ECONOMICA”

Nella sezione denominata “Busta Economica” della RdO si dovrà:

- 4.3.A) allegare il modulo *offerta economica*, ossia la dichiarazione, redatta secondo il facsimile (**ALLEGATO B del Bando**), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia in carta semplice, di un documento di identità (fronte retro), in corso di validità, del sottoscrittore.

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'affidamento e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo.

L'offerta dovrà essere altresì corredata di tutte le giustificazioni relative alle voci di spesa che concorrono alla formazione del prezzo complessivo.

In tale elaborato dovranno essere chiaramente esplicitati i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

L'indicazione deve recare quindi le voci descrittive ed i relativi valori economici degli elementi che concorrono a determinare l'onere. I costi da riportare sono da riferirsi non genericamente alla gestione operativa della ditta offerente bensì alla gestione del servizio di cui all'oggetto.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a:

- trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- oneri di sicurezza;
- oneri contributivi e previdenziali;
- qualunque altro onere che risulti obbligatorio in forza di legge.

Si precisa che per quanto attiene all'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dell'offerta economica, si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

L'offerta dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo, pari a euro 16,00. L'imposta di bollo potrà essere corrisposta in uno dei seguenti modi:

- mediante apposizione sull'offerta di “contrassegni telematici” di tipo autoadesivi rilasciati da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate (es. rivendita autorizzata);
- in modo virtuale, mediante pagamento dell'imposta all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate o ad altri uffici autorizzati, riportando sull'offerta economica gli estremi dell'atto autorizzativi all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta dovrà essere scritta in lingua italiana e avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppande e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 45 del D.Lgs. n° 50/2016. In sede di offerta, le imprese raggruppande dovranno indicare a quale di esse, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (Cfr. art. 48, comma 15 D.Lgs. n° 50/2016).

4.3.B) inserire a sistema, nell'apposito campo, l'importo complessivo del servizio, in cifre e in lettere, offerto IVA esclusa.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo dell'offerta prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

Art. 5 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione. Criteri di valutazione.

5.1. Procedura di Gara e Criteri di Aggiudicazione

L'affidamento del servizio avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n°50 e ss.mm.ii. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione e con l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo punto 5.2.

La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 77 comma 12 del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.

La Commissione di gara procede alla verifica della congruità delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii.

Ad avvenuta verifica dell'anomalia di una o più offerte ed eseguito il procedimento per l'analisi delle giustificazioni, la Commissione giudicatrice procederà alla rielaborazione della graduatoria, per la proposta della stessa all'organo competente all'aggiudicazione.

L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, vincola immediatamente l'offerente per n° 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dell'offerta stessa ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 15 della L.R. 07.08.2007, n°5, commi 5 e 6.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto. A parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

L'Amministrazione si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n°50/2016, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

5.2. Criteri di valutazione dell'offerta e profili procedurali.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica prodotta da ciascun concorrente sarà effettuata sulla base dei parametri e con i pesi di seguito indicati:

Criterio	Valore Massimo
Merito tecnico	80
Prezzo	20
Totale	100

1) MERITO TECNICO (INCIDENZA 80%)
--

Il progetto di gestione del servizio dovrà essere redatto secondo le indicazioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto nonché conformemente alle prescrizioni contenute in eventuali provvedimenti normativi in materia di prevenzione da COVID-19 che, eventualmente, dovessero essere emanati.

Il progetto dovrà essere altresì corredato di un documento di valutazione dei rischi e del relativo piano di sicurezza da adottare nel corso di svolgimento del servizio affidato.

Il progetto/offerta tecnica, composto da non più di 6 pagine (no fronte/retro) formato A 4, orientamento verticale, carattere Arial 12, di massimo 40 righe per pagina, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante, in riferimento all'intero servizio da espletarsi, dovrà rispondere alle caratteristiche dell'utenza e della specifica tipologia del servizio richiesto. L'elaborato progettuale dovrà illustrare la modalità di organizzazione del servizio, delle risorse umane, di gestione e organizzazione delle informazioni e della documentazione inerente l'utenza e le attività.

L'elaborato dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e criteri sotto indicati e riportare un indice riassuntivo. Gli elementi che saranno valutati sono i seguenti:

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA - VALORE MASSIMO 80

	ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
1.	PROGETTUALITA'	50
2.	PROMOZIONE DEL SERVIZIO ED INNOVAZIONE	20
3.	PERSONALE	10
	TOTALE	80

Ciascun elemento è suddiviso in sub/elementi e a ciascuno di essi è attribuito un punteggio massimo come sintetizzato nel seguente schema riepilogativo:

PROGETTUALITÀ (capacità progettuale, organizzativa e gestionale)		
SUB ELEMENTO	INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO
1.1 Modalità di organizzazione e attuazione del servizio con riferimento alle specifiche attività di animazione per singoli gruppi	Rispondenza della proposta rispetto alle finalità e agli obiettivi che la stazione appaltante persegue con il servizio	10
1.2 Modalità di organizzazione per garantire il rispetto dei seguenti elementi previsti per le attività stanziali e/o laboratoriali	1) il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli - precedenti e successivi - previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate; 2) il numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico; 3) gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali -	15

	<p>ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. - siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai requisiti di sicurezza;</p> <p>4) i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante: un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;</p> <p>5) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;</p> <p>6) l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e le modalità previste per l'eventuale verifica della loro condizione di salute, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;</p> <p>7) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica.</p>	
1.3 Piano organizzativo dell'attività di Spiaggia Day - Adolescenti	1) Calendario delle attività e il loro programma giornaliero di massima; 2) Località di svolgimento delle attività di Spiaggia Day; 3) Assistenza in loco; 4) Operatori coinvolti; 5) Attività animate in spiaggia.	15
1.4 Proposta organizzativa Attività Adulti	1) Piano delle attività che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza; 2) Calendarizzazione 3) Operatori Coinvolti	10
TOTALE		50

PROMOZIONE DEL SERVIZIO ED INNOVAZIONE		
SUB ELEMENTO	INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO
2.1. Proposte innovative per il miglioramento dei servizi oggetto della gara che non comportino oneri aggiuntivi per la stazione appaltante	Aspetti migliorativi, innovativi, sperimentali e aggiuntivi proposti i cui costi, in ogni caso, devono essere a carico dell'offerente	10
2.2 Strategie di sensibilizzazione e promozione del servizio nella comunità, anche in riferimento alle misure di prevenzione COVID-19	Explicitazione e condivisione delle modalità attuazione del servizio anche attraverso l'organizzazione di un incontro pubblico destinato alle famiglie in orario accordato con la stazione appaltante	5

2.3. Materiale divulgativo ed informativo	Elaborazione delle locandine e modalità di diffusione	5
TOTALE		20

3. PERSONALE		
SUB ELEMENTO	INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO
3.1 Organizzazione del personale. Funzioni e compiti del personale richiesto in relazione a ogni specifica attività e al target di beneficiari del servizio. Modalità di gestione delle assenze del personale.	1) l'elenco del personale impiegato in rapporto col numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori; 2) Modalità di contenimento del turn over; 3) Presenza di un programma di supervisione degli operatori corredato di ore annue, professionalità coinvolte, contenuti e strategie.	6
3.2. Impiego di operatori volontari	Promozione del volontariato, attraverso il coinvolgimento dei cittadini capaci di portare il proprio contributo nella comunità	3
3.3 Possesso della certificazione della parità di genere	Possesso della certificazione di cui all'art 46-bis del D.Lgs 11 aprile 2006 n°198	1
TOTALE		10

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa effettuato con l'applicazione del metodo aggregativo-compensativo, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale degli elementi/sub-elementi;

W_i = peso o punteggio attribuito all'elemento/sub-elemento (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento/sub-elemento (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati, per quanto riguarda l'offerta tecnica, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari - per ciascun elemento/sub-elemento- secondo quanto di seguito specificato:

- coefficiente 1,0: eccellente - l'argomento è trattato in maniera profonda e completa, tutti gli elementi sono congrui con l'oggetto e di altissimo livello

qualitativo;

- coefficiente 0,9: ottimo - l'argomento è trattato ampiamente, contiene molti elementi di congruità con l'oggetto e di ottimo livello qualitativo;
- coefficiente 0,8: distinto - l'argomento è trattato diffusamente e contiene molti elementi di congruità con l'oggetto e di buon livello qualitativo;
- coefficiente 0,7: buono - L'argomento è trattato diffusamente e contiene alcuni elementi di buon livello qualitativo;
- coefficiente 0,6: discreto - l'argomento è trattato adeguatamente e contiene discreti elementi di congruità con l'oggetto;
- coefficiente 0,5: più che sufficiente - l'argomento è trattato adeguatamente e contiene più che apprezzabili elementi di congruità con l'oggetto;
- coefficiente 0,4: sufficiente - l'argomento è trattato sinteticamente e contiene apprezzabili elementi di congruità con l'oggetto;
- coefficiente 0,3: insufficiente - l'argomento trattato contiene pochi e più che minimi elementi di congruità con l'oggetto;
- coefficiente 0,2: scarso - l'argomento trattato contiene pochi e minimi elementi di congruità con l'oggetto;
- coefficiente 0,1: inadeguato - l'argomento trattato contiene un solo e minimo elemento di congruità con l'oggetto;
- coefficiente zero: non valutabile - l'argomento trattato non contiene alcun elemento di congruità con l'oggetto.

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione.

Ai fini dell'offerta non sono presi in considerazione eventuali contenuti della proposta progettuale che non si traducono in impegni contrattuali precisi e verificabili in corso d'opera.

I coefficienti $V(a)_i$ da applicare nella formula verranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari mediante la seguente procedura: una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di ogni commissario per tutti i sub-elementi per ognuna delle offerte dei concorrenti, si procederà, per ogni sub-elemento, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi. Pertanto per ciascun sub-elemento verrà individuata la media più alta che verrà posta uguale a 1 e si proporzioneranno a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate stabilendo così i punti da attribuire a ciascun sub-elemento. Successivamente, al fine di garantire il rispetto dei pesi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, si renderà necessario determinare i punti da attribuire a ciascun elemento tramite la riparametrazione dei punti attribuiti ai sub-elementi.

In base ai valori dei coefficienti definitivi $V(a)_i$ riparametrati e ai pesi W_i attribuiti a ciascun elemento si otterrà il punteggio tecnico complessivo di ciascuna ditta partecipante.

N.B. nella valutazione dell'offerta tecnica l'arrotondamento alla seconda cifra decimale riguarderà solo il punteggio tecnico finale.

Non saranno oggetto di valutazione economica e pertanto non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica, le imprese che abbiano ottenuto un punteggio tecnico inferiore a 32/80, in quanto il progetto presentato è ritenuto globalmente insufficiente.

Le eventuali proposte innovative e migliorative non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste nel Capitolato speciale, ma soltanto integrarlo, senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante.

L'impegno eventualmente assunto si intende vincolante per il concorrente, per cui sarà indicato

nel contratto e, nel caso di inadempimento, si procederà ad applicare le sanzioni ai sensi del Capitolato Speciale d'appalto.

2) PREZZO (incidenza 20%)

Base di gara € **74.766,35** (IVA di legge esclusa) e € **1.495,33** (IVA di legge inclusa) pari al 2% per oneridi sicurezza sul lavoro.

Il prezzo è comprensivo di tutti i costi connessi alla erogazione delle prestazioni, quali ad esempio costi di spostamento, modulistica e cancelleria, costo delle dotazioni strumentali ecc. Al prezzo verrà assegnato un punteggio massimo di 20 punti attraverso l'applicazione della seguente formula:

C_i	(per $A_i \leq Asoglia$)	=	$X * A_i / Asoglia$
C_i	(per $A_i > Asoglia$)	=	$X + (1.00 - X) * [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$

dove

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo
A_i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
$Asoglia$	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0.90

A parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta dovrà essere corredata di tutte le giustificazioni relative alle voci di spesa che concorrono a formare il prezzo complessivo.

Non sono ammesse (ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n°50/16) giustificazioni in relazione a:

- trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- oneri di sicurezza;
- oneri contributivi e/o previdenziali;
- qualunque altro onere che risulti obbligatorio in forza di legge.

Art. 6 - Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n°50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (art. 85 del D. lgs. N. 50/2016), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 7 - Lotto C.I.G. identificante la procedura

In conformità a quanto disposto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici il Codice

Identificativo di Gara è il seguente: **CIG.9239203F7F**;

Art. 8 - Spesa

Finanziata dal Bilancio Comunale 2022 mediante il Fondo Unico e la contribuzione utenza.

Art. 9 - Altre informazioni

Ogni altra informazione sul contenuto e sulle modalità di presentazione delle offerte è contenuta nel Capitolato speciale d'appalto.

Oltre il termine stabilito dal bando non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive, a pena di esclusione, dovranno recare la sottoscrizione semplice di un legale rappresentante, corredata dalla fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore (artt. 38 e 47 del DPR n° 445/2000). Si precisa che nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le dichiarazioni sostitutive siano sottoscritte dal medesimo legale rappresentante del concorrente, sarà sufficiente allegare una sola fotocopia di un documento di identità.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n° 445/2000).

Si prevede il ricorso all'avvio di urgenza del servizio consentito, a norma del D.L. Semplificazioni n°76 del 2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, fino al 30.06.2023 (art. 8, comma 1).

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e/o nel capitolato richieste espressamente a pena di esclusione comporteranno l'esclusione dalla gara, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio se ed in quanto possibile.

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003, i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali per le esigenze della gara in corso e per l'eventuale stipulazione del contratto.

Per informazioni: Ufficio di Servizio Sociale- tel. 070/9383304 - 070/9383308

e-mail: la.pittau@comune.sanluri.su.it

pec: serviziosociale@pec.comune.sanluri.su.it

Art. 10 - Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 con le modifiche e integrazioni di cui al D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati dal Comune di Sanluri esclusivamente in funzione e per i fini della gara, secondo le condizioni e i termini contenuti nell'Informativa sul Trattamento dei dati personali, allegata ai documenti di gara per costituirne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO E);

Art. 11 - R.U.P. (RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO)

Per le finalità di cui al presente atto e ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il RUP è individuato nell'Istruttore Amministrativo in capo all'Ufficio Servizi Sociali e alla Persona del

Comune di Sanluri - Istr. Amm.vo Giuseppe Porru.

Recapiti di contatto:

Tel: 070/9383308

Indirizzo e-mail: g.porru@comune.sanluri.su.it

PEC: serviziosociale@pec.comune.sanluri.su.it

Sanluri lì 18.05.2022

Il Responsabile dell'Area Sociale

Dott.ssa Luisa Angela Pittau

NOTE:

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”

Estratto dell'Art. 80.

1. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore

tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che

- bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.
- m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.
- m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omissso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.
- m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- 1-bis. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario", limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.
- 1-ter. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.
2. Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente

della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 , in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali e' intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48 bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 . Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210 , convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Ai fini del comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile , e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

3. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo, per l'affidatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002.

4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

5. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.