



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 25 ORE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Vista la deliberazione n. 30 del 24.02.2023, con cui è stato approvato il PIAO "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021, Triennio 2023 -2025"

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 20/02/2023;

Vista la L.183/2010 in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; il D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 08/03/2013;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Considerato che il tetto della spesa del personale nell'anno precedente è stato rispettato;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994, n. 487 che detta il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e in particolare l'art. 5 che disciplina le categorie riservatarie e le preferenze;

Dato atto che sono state inviate le comunicazioni di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con nota protocollo n. 2675 del 08/02/2023;

Viste le riserve di posti previste a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito, ovvero durante i periodi di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 comma 1, lett. a) del D.lgs. 15/03/2010, n. 66, che si applicano anche



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma, ai sensi dell'art. 678 del D.lgs. 15/03/2010, n. 66;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2021, n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto in particolare l'art. 57 del precitato D.lgs. n. 165/2001, recante norme volte a garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Preso atto della vigente normativa nazionale in materia di concorsi pubblici e in particolare delle disposizioni del D.L. n. 44/2021, convertito in legge 28 maggio 2021 n. 76, che prevede, fra le altre disposizioni, la digitalizzazione del procedimento concorsuale;

Visto il D.lgs. 07/03/2005, n. 82 e ss.mm.ii. "*Codice dell'amministrazione digitale*"

Considerato che il Comune ha attivato lo sportello telematico polifunzionale per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione;

In attuazione della propria determinazione n. 530 del 07/04/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso di Concorso pubblico;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.L. n. 80/2021;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione a tempo indeterminato part-time 25 ore;

E' prevista nella presente procedura la riserva di cui agli artt. 1014, commi 3 e 4, e all'art.678 comma 9, del D.lgs. n.66/2010 e ss.mm.ii (Codice Ordinamento Militare), a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle forze armate, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso viene riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.;

Nel caso non vi sia alcun candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato collocato in graduatoria.

Al posto in concorso non sarà applicata la riserva prevista dalla legge 12 marzo 1999 n. 68, in quanto

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

il Comune di Sanluri adempie alla normativa vigente.

1-TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto per l'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, previsto dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022, l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) ed i ratei della tredicesima mensilità, nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

2- REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti generali richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano), ovvero appartenenza ad una delle seguenti tipologie previste dall'articolo 38 del D.lgs. 165/2001:
 - cittadini degli stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono possedere, ad eccezione della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti dal bando di selezione e i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) compimento del 18° anno di età;
 - c) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione - fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. Il Comune si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico competente ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008 e dalla normativa vigente in materia, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, ai fini della successiva immissione in servizio dei candidati vincitori di concorso;
 - d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

rendimento;

- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti. (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- i) essere in possesso di uno fra i seguenti titoli di studio:

- **Diploma di Laurea magistrale (LM) - D.M. n. 270/2004 - tra quelle appartenenti alle seguenti classi:**

LM 16	Finanza
LM-56	Scienze dell'economia
LM-77	Scienze Economico - Aziendali
LMG/01	Giurisprudenza
LM-62	Scienze della politica
LM-63	Scienze delle pubbliche amministrazioni

- **Diploma di Laurea magistrale (LM) - D.M. n. 270/2004 - tra quelle appartenenti alle seguenti classi:**

LM- 1	Antropologia culturale ed etnologia
LM-5	Archivistica e biblioteconomia
LM-14	Filologia moderna
LM-15	Filologia, letterature e storia dell'antichità
LM-49	Progettazione e gestione dei sistemi turistici
LM-65	Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
LM-76	Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
LM-84	Scienze storiche
LM-89	Storia dell'arte

- **Laurea Specialistica (LS) – D.M. n. 509/1999 - tra quelle appartenenti alle seguenti classi:**

64/S	Scienze dell'economia
84/S	Scienze economico aziendali
22/S	Giurisprudenza
64/S	Scienze dell'economia
70/S	Scienze della politica
71/S	Scienze delle pubbliche amministrazioni



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Il titolo di studio richiesto deve essere stato conseguito presso istituti della Repubblica. I candidati in possesso del titolo di studio sopra citato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo stesso sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova preselettiva (se prevista), se superata, e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;

j) conoscenza della lingua inglese;

k) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Per i candidati che risulteranno utilmente classificati, sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la decadenza della nomina.

I candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva, fermo restando quanto previsto dalle "Norme di salvaguardia" del presente bando.

3- DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso apposita piattaforma digitale polifunzionale raggiungibile nel sito istituzionale del Comune di Sanluri, attraverso il seguente link:

https://sportellotelematico.comune.sanluri.su.it/procedure%3As_italia%3Aconcorso.pubblico%3Bdomanda?source=758,



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

entro le ore 00.00 del 29/05/2023, trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale – Concorsi ed Esami n. 32 del 28/04/2023.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestata e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) che riconoscerà automaticamente i dati del candidato.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove, è effettuata esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Sanluri e all'Albo Pretorio Comunale.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio presso la sede dell'ente, con raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

4-PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, i candidati dovranno rilasciare le seguenti dichiarazioni:

- i propri dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo e indirizzo di residenza comprensivo del codice di avviamento postale) e recapiti (numero di telefono, indirizzo e-mail o indirizzo PEC e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso. In caso di variazione del recapito comunicato, il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione);
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza secondo quanto indicato all'art. 2 lett. a) del presente bando;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- la dichiarazione di non aver subito condanne penali o l'indicazione di eventuali condanne penali riportate (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena, beneficio della non menzione) e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia e all'estero;
- la dichiarazione di non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- il possesso del titolo per l'ammissione previsto dall'art. 2 del presente avviso. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione del candidato è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.;
- il possesso della patente di guida cat. B in corso di validità;
- l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992; è fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2 punto 3 del presente avviso;
- l'eventuale possesso di titoli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, che, a parità di merito, danno luogo a preferenza; i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda;
- di aver diritto ad essere esonerato dal sostenere la prova preselettiva (art. 20, comma 2-bis, legge n. 104/1992), eventualmente prevista, stante il riconoscimento dello stato di portatore di handicap e di una percentuale di invalidità pari o superiore all'ottanta per cento; è fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2, lett. c) del presente avviso;
- il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al regolamento europeo(UE) n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione.

Inoltre, ai fini dell'ammissione, il candidato è tenuto a caricare nell'apposita piattaforma digitale i seguenti allegati:

- "curriculum vitae" redatto secondo il modello Europeo, munito di data e sottoscritto con firma autografa o digitale, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;
- Copia del versamento della tassa di concorso stabilita in 10,00 (dieci/00) da versare con il sistema Pago Pa attraverso il sito istituzionale al seguente Link: <https://sanluri.comune.pluginpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo>, di seguito digitare su Altre entrate, con causale "concorso area dei funzionari ed EQ";
- elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione,

Il Comune di SANLURI non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni,

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma digitale, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dalla vigente normativa, con specifico riferimento al D.P.R. n. 445/2000.

5- EVENTUALE PRESELEZIONE ED AMMISSIONE ALLE PROVE SCRITTE

Qualora il numero delle domande pervenute sia tale da non consentire l'espletamento della selezione in tempi rapidi, la Commissione Giudicatrice potrà stabilire, a suo insindacabile giudizio, che le prove di esame siano precedute da una preselezione tramite quiz a risposta multipla sulle materie del programma previsto per le prove di esame. La Commissione Giudicatrice potrà richiedere, per lo svolgimento della preselezione, l'intervento di imprese specializzate esterne.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'articolo 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

6- SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione viene disposta dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziario, con proprio provvedimento. La selezione sarà espletata dall'apposita Commissione esaminatrice.

Il concorso pubblico in oggetto, per titoli ed esami, si compone di:

1. una prova preselettiva (eventuale);
2. una prova scritta;
3. una prova orale.

Le valutazioni della prova scritta e della prova orale saranno espresse in trentesimi.

I titoli di merito posseduti e autocertificati saranno valutati sulla base dei criteri stabiliti nel vigente regolamento dei concorsi come segue:

Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti n. 10 punti così ripartiti:

- n. 5 punti per i titoli di studio
- n. 4 punti per i titoli di servizio
- n. 1 punti per i titoli vari.



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Il punteggio massimo attribuibile ai singoli titoli é il seguente:

TITOLI DI STUDIO

- Fino a Punti 3,0 Diploma di laurea
- Altro diploma di laurea oltre quello richiesto Complessivamente fino a punti 0,50
- Corsi di specializzazione, o perfezionamento, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso Complessivamente fino a punti 0,50
- Abilitazione all'esercizio della professione oltre alla professionalità del posto messo a concorso Punti 0,50
- Abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,50

TITOLI DI SERVIZIO

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

- il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi e così per un massimo di punti 4;
- il servizio di ruolo prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle delle categorie inferiori a quelle del posto messo a concorso, sarà valutato come al punto precedente fino ad un massimo di anni 10 e riducendo il punteggio così conseguito del 10% se il servizio sia riconducibile alla categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso e del 20% se sia riconducibile a due categorie inferiori;
- il servizio non di ruolo presso Enti pubblici sarà valutato come ai punti precedenti applicando però sul totale conseguito una riduzione del 10%;
- i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e nell'Arma dei Carabinieri, valutati come ai punti precedenti a seconda del ruolo e/o grado ricoperto.

TITOLI VARI

Il punto (1 punto) relativo ai titoli vari sarà assegnato dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,05;
- il curriculum professionale presentato dal candidato, costituito da documenti redatti in carta semplice, valutato come specificato qui di seguito: servizi attinenti, per ogni anno o frazione

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

superiore a 6 mesi punti 0,25.

Preselezione:

la preselezione consisterà in un test a risposta multipla volto a verificare le conoscenze di tipo specialistico in una o più materie, del punto 1 dell'art. 6, del presente bando e inoltre tenderà ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

In presenza di un numero di domande ammissibili pari o inferiore a 60 **NON** si procederà alla prova preselettiva.

Conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente classificati entro il 60° posto della graduatoria di preselezione, compresi i candidati classificati a pari merito al 60° posto.

Al termine della correzione di tutti i test, svolta con l'ausilio di sistemi informatizzati, viene compilata la graduatoria dei candidati.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sanluri www.comune.sanluri.su.it prima dello svolgimento della prova scritta, e tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Non trattandosi di una prova d'esame il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale.

Prova scritta:

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta aperta o un elaborato tematico o nella redazione di un atto amministrativo sulle materie d'esame, e sarà volta a verificare la capacità di affrontare problematiche proprie del ruolo che si andrà a svolgere, e ad accertare le conoscenze teoriche e la preparazione teorico pratica dei candidati in relazione alle funzioni da svolgere.

La prova si intende superata, dando accesso alla prova orale, con un punteggio non inferiore a 21/30.

Prova orale:

La prova orale consisterà in un colloquio sugli argomenti previsti dal presente bando e nella verifica della conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si considererà superata dai concorrenti che abbiano ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30, e sarà valida ai fini della inclusione nella graduatoria degli idonei.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei titoli, del voto conseguito nella prova scritta, e del voto



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

conseguito nella prova orale.

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove di esame.

La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata, a cura della stessa Commissione, all'Albo Pretorio del Comune.

Le prove di esame sono volte ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy;
- Elementi sul nuovo ordinamento delle autonomie locali;
- Legislazione sul contenzioso amministrativo;
- Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso dei documenti amministrativi (L.241/90 e norme collegate);
- Normativa in materia di accesso civico e trasparenza (D.lgs. n.33/2013);
- Documentazione di certificazione amministrativa (DPR 445/2000);
- Norme in materia di appalti pubblici (D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
- Conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. n.81/2008);
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.lgs. n.267/2000, D.lgs. n. 118/2011 e principi contabili allegati);
- Contabilità e bilancio degli Enti Locali;
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Ordinamento in materia di organismi partecipati dagli enti locali;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni (D.lgs. n. 165/2001), CCNL funzioni locali e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Elementi in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nelle Pubblica Amministrazione. (L.190/2012, D.lgs. n.39/2013 e ss.mm.ii.);
- Elementi di base di informatica (Pacchetto Office). Conoscenza di una lingua straniera (inglese)

7 - CALENDARIO PROVE D'ESAME

Tutte le comunicazioni ai candidati (comprese ammissioni/esclusioni dalle prove, eventuali rinvii delle date delle prove d'esame, esiti delle prove, graduatorie finali), saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato all'albo pretorio on line del sito internet istituzionale del Comune di Sanluri.



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, in tale ipotesi è escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. Non saranno effettuate pertanto convocazioni individuali. I candidati sono tenuti pertanto, a verificare costantemente sul sito del Comune la presenza di avvisi relativi alla procedura concorsuale. L'assenza alle prove per qualsiasi causa, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, sarà considerata come rinuncia e comporta l'esclusione dal concorso. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

8 - APPLICAZIONE DEI TITOLI DI PREFERENZA

La preferenza opera soltanto in situazioni di parità di punteggio nella graduatoria di merito. Per effetto dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, spetta la preferenza secondo l'ordine seguente:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dall'età, nel senso che a parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla preferenza.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

9- APPROVAZIONE GRADUATORIE E SUO UTILIZZO

La graduatoria finale della selezione, che terrà conto dell'eventuale applicazione delle sopra citate preferenze, verrà approvata, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria e verrà pubblicata sull'Albo Pretorio del Comune e nella sezione trasparenza del sito Istituzionale. Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. L'elenco dei candidati idonei, risultante dalla graduatoria finale, sarà inserito anche sul sito internet del Comune nella apposita sezione.

Con l'approvazione della graduatoria finale verrà individuato il concorrente vincitore della procedura selettiva pubblica al quale spetterà l'attribuzione del posto disponibile. L'esito della procedura selettiva sarà portato a conoscenza del vincitore. Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato a presentarsi personalmente presso il competente ufficio del Comune di Sanluri entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione. Qualora nulla osti all'assunzione in questione, l'effettiva presa di servizio da parte del vincitore dovrà avvenire improrogabilmente entro la data fissata dall'ente.

Per l'accertamento nei confronti del vincitore del possesso dei requisiti previsti per l'accesso



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

all'impiego, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro, il soggetto individuato vincitore dovrà inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e sue modificazioni ed integrazioni.

L'accertamento della mancata sussistenza dei requisiti per l'accesso all'impiego comporterà la risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

La graduatoria finale della presente selezione rimarrà efficace per due anni dalla data della sua pubblicazione, salvo eventuali proroghe previste da disposizioni di legge. L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale.

L'Amministrazione comunale avrà facoltà di utilizzare la graduatoria in questione anche per assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, qualora non siano disponibili apposite graduatorie per assunzioni a tempo determinato di pari categoria contrattuale e profilo professionale. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale potrà stipulare specifiche convenzioni per consentire ad altre PA di utilizzare per scorrimento la graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato e determinato.

La mancata accettazione dell'offerta di assunzione da parte d'altra PA sarà influente ai fini dell'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato presso il comune di Sanluri che ha indetto il concorso.

10 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Sanluri nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti nell'ambito del procedimento, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di gestire la procedura in oggetto, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei concorrenti.

Il conferimento dei dati di cui alla presente procedura è obbligatorio ed il loro mancato inserimento

Via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri - CF 82002670923 - P.I.00600740922

Pec: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it; e-mail protocollo@comune.sanluri.su.it - tel. 07093831

Sito web: <https://comune.sanluri.su.it/>



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Per l'esercizio dei diritti e per qualsiasi altra informazione, ogni concorrente può rivolgersi al servizio Risorse Umane dell'Area Economica Finanziaria Responsabile, Dott.ssa Anna Maria Frau, all'indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.sanluri.su.it;

11- DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di selezione costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.



CITTÀ DI SANLURI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale di Cagliari entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: <http://www.comune.sanluri.su.it>. Sezione trasparenza, bandi di concorso.

Sanluri, 13/04/2023

La Responsabile dell'Area

Dr.ssa Anna Maria Frau